



Wir suchen zum 01. September 2026 zwei neue

Auszubildende zur/zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)*

Das können wir Dir bieten:



Arbeitszeit

Wenn du geeignet bist, bekommst du hier ein Ausbildungsverhältnis im öffentlichen Dienst mit einer Wochenarbeitszeit von 39,0 Stunden bei einer 5-Tage-Woche. Eine Ausbildung in Teilzeit ist möglich.



Urlaub und Erholung

Dein Urlaubsanspruch beträgt 30 Tage, in bestimmten Fällen sogar 35 Tage. Außerdem erhältst du eine bezahlte Freistellung am 24. Und 31. Dezember. Zusätzlich stehen Dir 5 Tage für die Abschlussprüfungsvorbereitung zur Verfügung.



Gerechter Lohn

Für dieses Ausbildungsverhältnis bieten wir Dir eine leistungsgerechte monatliche Vergütung nach dem Tarifvertrag für Auszubildende des öffentlichen Dienstes (TVAöD) gültig ab dem 01.05.2026. Diese beträgt im:

1. Ausbildungsjahr: 1.368,26 Euro
2. Ausbildungsjahr: 1.418,20 Euro
3. Ausbildungsjahr: 1.464,02 Euro

Zusätzlich erhältst Du einmal jährlich:

- einen Lernmittelzuschuss in Höhe von 50,00 Euro
- sowie eine Jahressonderzahlung

Beim Bestehen der Abschlussprüfung hast Du die Möglichkeit auf eine

- Abschlussprämie in Höhe von 400,00 Euro.



Entspannung zwischendurch

Auf Wunsch erhältst du in unserem Hause auch (kostenpflichtige) Massagen.



Gut Versorgt

Getränke wie Wasser und Kaffee sind kostenfrei. Mittagsmahlzeiten (kostenpflichtig) werden auf Wunsch ins Haus geliefert.



Parken

Dein PKW-Stellplatz ist kostenfrei (direkt am Haus).

Worauf wir Wert legen:

- ✓ guter Realschulabschluss oder ein zumindest befriedigendes (Fach-) Abitur
- ✓ erste PC-Kenntnisse von MS Office
- ✓ gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- ✓ freundliches, hilfsbereites und engagiertes Auftreten
- ✓ Kontaktfreudigkeit und Teamfähigkeit
- ✓ Verantwortungsbewusstsein und Lernbereitschaft
- ✓ Wenn Du bereits einen PKW-Führerschein hast, wäre das von Vorteil.

Was Dich erwartet:

Eine duale Ausbildung, die aus praktischen und theoretischen Teilen besteht.

- Den praktischen Teil absolvierst Du in den Fachämtern der Amtsverwaltung.
- Die schulische Ausbildung findet an der Beruflichen Schule der Universitäts- und Hansestadt Greifswald statt.
- Ergänzt werden berufspraktische und schulische Ausbildung durch den praxisbezogenen Unterricht (dienstbegleitende Unterweisung – DBU) am kommunalen Studieninstitut Mecklenburg-Vorpommern mit den Schulstandorten Greifswald, Grimmen oder Stralsund.

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann bewirb Dich jetzt **per E-Mail bis zum 22. Februar 2026** unter Bewerbung@Darss-Fischland.de mit dem Betreff "**Bewerbung Azubi 2026**".

Bitte füge Deiner E-Mail ein Bewerbungsanschreiben als PDF-Dokument bei, aus der wir erkennen können, warum Du diese Ausbildung aufnehmen möchtest und was Dir daran ganz besonders Spaß machen könnte. Dazu sende bitte auch ein zweites PDF-Dokument mit Deinen weiteren aussagefähigen, vollständigen Unterlagen als eine zusammengefasste Datei. Zu den benötigten Unterlagen gehören mindestens:

- ☒ Lebenslauf
- ☒ Zeugnisse
- ☒ Praktika
- ☒ Beurteilungen und/oder Zertifikate.

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerber/-innen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und Qualifikation besonders berücksichtigt. Solltest Du den besonderen Schutz des SGB IX in Anspruch nehmen wollen, weise bitte im Anschreiben bzw. Lebenslauf auf die Schwerbehinderung deutlich hin. Das Amt Darß/Fischland gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen, Männern und Diversen auch im Sinne des AGG und des SGB.

Datenschutz: Mit der Übermittlung Deiner Bewerbung stimmst Du einer Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerberverfahrens zu. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich, führt aber dann zum Ausschluss aus dem Bewerbungsverfahren. Deine personenbezogenen Daten werden nach Abschluss des Verfahrens, spätestens sechs Monate nach Zugang der Entscheidung über Deine Bewerbung vernichtet, soweit eine längere Speicherung nicht zur Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich ist. Weitere Hinweise zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren kannst Du dem Dokument unter folgendem Link [datenschutzhinweise-fuer-bewerberinnen-und-bewerber.pdf](#) auf unserer Internetseite unter www.darss-fischland.de entnehmen.

Bewerbungskosten, Fahrtkosten und andere Auslagen werden nicht erstattet.

gez. Benjamin Heinke
Amtsvorsteher
Amt Darß/Fischland